



Administración General Jurisdicción Inmobiliaria
División de Recursos Humanos

DRH-001

FORMULARIO DE SOLICITUD DE EMPLEO

1. DATOS PERSONALES:

Nombres: _____ Apellidos: _____

Sexo: _____ Estado Civil: _____ Cedula de Identidad: _____ - _____ - _____

Fecha de Nacimiento: _____

Lugar de Nacimiento: _____ Nacionalidad: _____

Dirección: Calle: _____ No. _____ Edificio: _____

Apto.: _____ Sector: _____ Ciudad: _____

Teléfonos: Celular: (____) _____ Residencia: (____) _____

Trabajo: (____) _____ Correo Electrónico: _____

2. DATOS DE FAMILIARES (padres, hermanos, conyugue, hijos)

No.	NOMBRE	PARENTESCO	FECHA DE NACIMIENTO	OCUPACIÓN	TELÉFONO
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

3. EDUCACIÓN

ESTUDIOS	CENTRO DOCENTE	FECHA		GRADO OBTENIDO
		Desde	Hasta	
Primarios				
Secundarios				
Universitario				
Maestría				
Doctorado				
Certificaciones				
Técnicos				
Otros				

¿Estudia actualmente? Sí () No ()

¿Qué estudia? _____

Horario de estudio: _____

4. COMPETENCIAS TÉCNICAS

Equipos de oficina, sistemas y programas que conoce: _____

Paquete Office (Word, Excel, Power Point) _____ Asana _____ Visio _____ MS Access _____ MS Project _____ Oracle _____ Otros _____

Favor indicar con una "X" el nivel que domina de estos idiomas.

Idiomas	Lee	Habla	Escribe	Otros, especifique,
Ingles	☐	☐	☐	_____
Frances	☐	☐	☐	

5. EXPERIENCIA LABORAL: Favor detallar las ultimas 3 experiencias laborales, comenzando por el más reciente

Nombre de la Empresa y Teléfono	Período	Puesto Ocupado	Sueldo	Nombre de Supervisor y Teléfono	Motivo de salida

6. INFORMACIONES COMPLEMENTARIAS

¿Ha laborado anteriormente en el Poder Judicial? Si () No ()

¿Conoce a algún empleado del Poder Judicial? Si () No () Especifique _____
Relación: familiar, amigo (a).

Ha sido referido al Poder Judicial por: ☐ Universidad ☐ Empleado ☐ LinkedIn

☐ Buzón de Empleo ☐ Otro Especifique el nombre: _____

Posee licencia de conducir: Si ☐ No ☐ Posee vehículo: Si ☐ No ☐

En caso de Emergencia contactar a:

Nombre: _____ Parentesco: _____

Teléfonos: Celular: _____ Residencia: _____ Otro: _____

Yo certifico que esta información es verídica y autorizo formalmente al Poder Judicial, a consultar mi historial y antecedentes en la Base de Datos que entienda pertinentes, tantas veces sea necesario y mientras permanezcan nuestras relaciones laborales.
Por tanto, el presente consentimiento les libera a ustedes de cualquier responsabilidad o implicaciones estipuladas al respecto.

Firma del Solicitante

Fecha